

(健Ⅱ124F)

平成30年9月21日

都道府県医師会
感染症危機管理担当理事 殿

日本医師会感染症危機管理対策室長
釜 范 敏

厚生労働省「平成30年度動物由来感染症対策技術研修会」の開催について

標記の研修が平成30年10月30日（火）に開催されるにあたり、厚生労働省より本会あて同研修会の周知方依頼がありました。

つきましては、貴会におかれましても本件についてご了知いただき、周知方についてご高配のほどよろしくお願い申し上げます。

なお、参加のご希望がございました場合は、9月28日（金）までに、別紙様式（登録票）により同省健康局結核感染症課担当者宛電子メールにてお知らせいただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

また、登録票の電子ファイルに（Excel形式）につきましては、文書管理システムの「お知らせ」に掲載しております。

事 務 連 絡

平成 30 年 9 月 20 日

公益社団法人日本医師会 御中

厚生労働省健康局結核感染症課

平成 30 年度動物由来感染症対策技術研修会の開催について

標記について、都道府県、保健所設置市及び特別区の動物由来感染症対策担当者等を対象とした研修会を下記のとおり開催いたしますのでお知らせします。

つきましては、参加希望がございましたら、平成 30 年 9 月 28 日（金）までに、別紙様式により当課担当者宛て御連絡願います。

記

1. 日 時： 平成 30 年 10 月 30 日（火） 10：00～16：30
2. 場 所： 星陵会館 ホール
（東京都千代田区永田町 2-16-2）
3. プログラム： 別添のとおり

担当：動物由来感染症指導係 坂野
電話 03-5253-1111（内線2387）

平成 30 年度動物由来感染症対策技術研修会

1 日時

平成 30 年 10 月 30 日（火） 10 : 00 ~ 16 : 30

2 開催場所

星陵会館ホール（千代田区永田町 2-16-2）

3 プログラム

10:00~10:10	開会、結核感染症課長挨拶、事務局説明
10:10~11:05	感染症を媒介するダニについて（仮） 国立感染症研究所 昆虫医科学部長 沢辺 京子 （講義：45分 質疑応答：10分）
11:05~12:00	身近なペットから感染する動物由来感染症について（仮） 日本大学生物資源科学部獣医学科 教授 丸山 総一 （講義：45分 質疑応答：10分）
12:00~13:10	昼休み休憩（70分）
13:10~14:20	動物における SFTS（仮） 山口大学共同獣医学部獣医微生物学教室 教授 前田 健 （講義：60分 質疑応答：10分）
14:20~15:00	最近の動物由来感染症について ・愛知県における犬のエキノコックスについて（仮） 国立感染症研究所 寄生動物部 主任研究官 森嶋 康之 （講義：30分 質疑応答：10分）
15:00~15:10	休憩（10分）
15:10 ~ 16:30	自治体における動物由来感染症への取組事例 ・新潟県における動物由来感染症サーベイランス体制の整備について（仮） 新潟県保健環境科学研究所 主任研究員 猪又 明日香 ・岐阜県における動物の SFTS 調査事例（仮） 岐阜県健康福祉部生活衛生課 技術課長補佐 政井 和彦 （各講義：30分 質疑応答：10分）
16:30	閉会

※講義演題等は変更になる場合があります。

平成 30 年度動物由来感染症対策技術研修会 (会場案内)

日 時：平成 30 年 10 月 30 日（火）10：00～16：30

会 場：星陵会館 ホール

所在地：東京都千代田区永田町 2-16-2

東京メトロ有楽町線・半蔵門線・南北線 永田町駅 6 番出口より 徒歩 3 分

東京メトロ千代田線 国会議事堂前駅 5 番出口より 徒歩 5 分

東京メトロ南北線 溜池山王駅 5 番出口より 徒歩 5 分

東京メトロ銀座線・丸の内線 赤坂見附駅 11 番出口より 徒歩 7 分

<http://www.seiryokai.org/kaikan/map.html>



平成30年度動物由来感染症対策技術研修会出席者登録票

【提出期限：9月28日（金）】

1. 提出先：

厚生労働省健康局結核感染症課動物由来感染症指導係宛て

担当者：坂野 sakano-eichi@mhlw.go.jp

※**FAXでは不可。**電子ファイル（Excel）での提出に御協力ください。※**SARSOPC専用アドレス宛てには送らないでください。**

2. 研修会出席者

所 属	役職名	氏 名

3. 取りまとめ部署

（医師会関係者は記入の必要はありません）

自治体名/省庁名等	
部署名	
担当者	
T E L	
F A X	
E-mail	

4. 留意事項

(1) 会場の収容人数は約**340**人です。参加希望者数が多い場合は人数調整をさせていただきます。

なお、本会場は**椅子のみ**です（**机はございません。**）ので御留意ください。

(2) 送付いただいた名簿は研修会の出席者名簿の作成に利用します。

誤記載防止、作業簡略のため、**電子ファイル（Excel）での提出**に御協力ください。

（**なお、SARSOPC専用アドレス宛てには送らないでください。**）

(3) 出席者が記載しきれない場合は、同一様式にて別途作成願います。

(4) **出席者のない**場合も、その旨を2の欄に記載の上、他の欄を埋めて提出をお願いします。

(5) **期限日までに回答がない場合は「出席者なし」とさせていただきますので、必ず期限内の回答をよろしく願いいたします。*準備の都合上、9月28日を過ぎての登録は原則受け付けません。**